

KAPITULLI I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1 Qëllimi dhe fusha e veprimit

1. Kjo Rregullore përcakton:

- 1.2. Rregullat për përcaktimin e pagave të punonjësve të Ndërmarrjes Publike Lokale "Higjiëna" Sh.A. Deçan.

Neni 2 Përkufizime

1. Në këtë Rregullore, shprehjet/fjalët kanë këtë kuptim:

1.1. "**Paga bazë**", është komponenti kryesor apo i vetëm i pagës, që i përgjigjet nivelit të kompleksitetit të funksionit, pozitës apo gradës dhe nivelit të kualifikimit të kërkuar për atë funksion, pozitë apo gradë. Kompleksiteti është rezultat i kombinuar i përgjegjësive, rëndësisë dhe lirisë të vendimmarrjes, vështirësisë dhe rrezikshmërisë në kryerjen e detyrave në atë funksion, pozitë apo gradë, si dhe kufizimeve që shoqërojnë punën;

1.2. "**Pagesa shtesë**", janë pagesat të cilat i shtohen të ardhurave bazë të përcaktuara me Ligjin e Punës në fuqi në Kosovë.

1.3. "**Grupi i pagës**", përbëhet nga grup funksionesh, pozitash apo gradash me nivel të njëjtë apo pothuajse të njëjtë kompleksiteti, që përfitojnë të njëjtën pagë bazë;

Neni 3 Parimet e sistemit të pagave

1. Pagat bazohen në parimet e përcaktuara, si vijon:

- 1.1 I punësuari ka të drejtë në pagë, e cila përcaktohet me Kontratën e Punës, në pajtim me Aktin e Brendshëm-Rregulloren e Punëdhënësit, si dhe me Ligjin e Punës.
- 1.2 Të drejtën për pagë, pagën shtesë, kompensimin në pagë dhe të ardhurat e tjera, i punësuari i realizon sipas marrëveshjes së arritur me punëdhënësin për punën e kryer dhe kohën e kaluar në punë, të përcaktuar me Kontratën e Punës.
- 1.3 Punëdhënësi për punën e vlerës së njëjtë duhet t'i paguajë femrave dhe meshkujve kompensimin e njëjtë, kompensim i cili mbulon pagën bazë dhe shtesat e tjera.
- 1.4 Punëdhënësi duhet të nxjerrë një deklaratë për çdo pagesë dhe çdo shtesë tjetër të paguar për të punësuarit. Pagat mund të paguhet përmes transferit bankar ose me para të gatshme me ç'rast punëdhënësi duhet të mbajë regjistrin për pagesat e bëra.

KAPITULLI I

PAGAT E TË PUNËSUARVE

Neni 4

Paga, kompensimi i pagës dhe të ardhurat e tjera

1. Paga bazë e të punësuarve në NPL "Higjiena" Sh.A., është ajo pjesë e pagës që përfiton i punësuari për punën e kryer në një pozitë të caktuar.
2. Paga bazë e të punësuarve përcaktohet nga Grupi i Pagës të cilës i përket sipas **Shtojcës nr. 1** bashkëngjitur si pjesë përbërëse e kësaj Rregullore.
3. Pagat në Kosovë paguhen sipas valutës zyrtare në Euro (€).
4. Paga, paguhet në afatet e përcaktuara me Ligjin e Punës, Aktin e Brendshëm të Punëdhënësit ose Kontratën e Punës, më së paku një (1) herë në muaj.

Neni 5

Paga bazë e punonjësit

1. Paga bazë e të punësuarit është ajo pjesë e pagës që përfiton i punësuari për punën e kryer në një pozitë të caktuar.
2. Paga bazë e të punësuarit përcaktohet nga Grupi i Pagës të cilës i përket grupi sipas Shtojcës nr. 1 bashkëngjitur dhe pjesë përbërëse të kësaj Rregullore.
3. Klasifikimi i një pozite të caktuar pune sipas paragrafit 2 të këtij neni përcaktohet në Rregulloren e Organizimit dhe Sistematizimit, si dhe me Rregulloren për Përshkrimin e Detyrave të Punës në NPL "Higjiena" Sh.A., si dhe kualifikimit profesional dhe shkencor.
4. Bazë për përcaktimin e pagës është koeficienti dhe niveli i pozitës. Niveli i pozitës është i llogaritur me koeficient, ku një (1) koeficient është me vlerë 105 Euro.
5. Dallimet në nivele reflektohen edhe në pagë. Lartësia e pagës caktohet sipas niveleve të përgjegjësisë. Nuk lejohet që i punësuari me nivel më të ulët në hierarki të detyrave dhe përgjegjësive të paguhet më tepër se ai i cili ka nivelin më të lartë në hierarki sipas organogramit të Ndërmarrjes.
6. Dallimet në pagë reflektohen edhe sipas gradave profesionale apo kualifikimeve shkollore. Kjo ndarje bëhet pavarësisht nga niveli i detyrave dhe përgjegjësive, por bëhet sipas nivelit të kualifikimit dhe kredive (ECTS). Këto ndarje sipas niveleve do të bashkëngjiten në Shtojcën nr.1 të Grupi i Pagave.

Neni 6

Shtesat për ngarkesat e posaçme në punë

1. Të punësuarit kanë të drejtë në shtesat për ngarkesat e posaçme në punë, ndikimin negativ të ambientit, rreziqet në punë, si dhe për punë të pa përshtatshme për punëtorin.
2. Shtesat llogariten vetëm për kohën gjatë së cilës i punësuari ka punuar në kushtet me të cilën i takon shtesa.
3. Bazë për caktimin e shtesave, është paga bazë e të punësuarit me orar të plotë të punës.
4. Për punën më të gjatë se orari i plotë i punës, si dhe për punë në ditët e festave shtetërore dhe për punën e natës, i punësuari ka të drejtë në pagë shtesë, duke u bazuar në Ligjin e Punës, me këtë Rregullore dhe Kontratën e Punës.

5. Të punësuarit i takon paga shtesë në përqindje të pagës bazë, si më poshtë:
- 6.1 20 % në orë për kujdestari;
 - 1.2 30 % në orë për punë gjatë natës;
 - 6.4 30 % në orë për punë jashtë orarit;
 - 6.5 50 % në orë për punë gjatë ditëve të festave; dhe
 - 6.6 50 % në orë për punë gjatë fundjavës;
6. Pagesa shtesë për punë gjatë fundjavës, festave dhe ditëve të lira sipas ligjit e përjashtojnë njëra-tjetrën.
7. I punësuarit mund të kërkojë nga punëdhënësi që në vend të pagës shtesë, kompensimi t'i bëhet me ditë pushimi.
8. Punëdhënësi mund të vendosë që një pjesë të punës jashtë orarit të kompensohet me ditë pushimi, në përputhje me përqindjet e parapara në paragrafin 2 të këtij neni. Kjo formë e kompensimit duhet të parashihet në Kontratën e Punës ose në Aktin e Brendshëm të Kompanisë.

Neni 7

Paga në bazë të suksesit në punë

1. Kriteret bazë për caktimin e suksesit në punë janë: kuantiteti, ekonomizimi në punë, kreativiteti dhe inovacionet.
2. Suksesi në punë vlerësohet individualisht apo në mënyrë grupore, sipas kritereve të njohura para fillimit të punës.

Neni 8

Shtesa për përvojë në punë

Të punësuarve ju njihet e drejta e shtesës për përvojën në punë 0.5% të pagës bazë për çdo vit të plotë të përvojës në punë.

Neni 9

Kompensimi i pagës

1. I punësuarit ka të drejtë për kompensim në pagë, në rastet si në vijim:
 - 1.1. gjatë ditëve të festave në të cilat nuk punohet;
 - 1.2. gjatë kohës së shfrytëzimit të pushimit vjetor;
 - 1.3. gjatë aftësimin dhe përsosjes profesionale për të cilën është dërguar;
 - 1.4. gjatë ushtrimit të funksioneve publike për të cilat nuk paguhet.

Neni 10

Kompensimi i pushimit mjekësor

2. I punësuarit në rast të sëmundjes ka të drejtë në pushim mjekësor të rregullt mbi bazën, deri në njëzet (20) ditë pune brenda një (1) viti me kompensim prej 100 % të pagës.
3. I punësuarit ka të drejtë në kompensim të pushimit mjekësor që është si pasojë e

- lëndimit ose sëmudjes profesionale në punë e cila ndërlidhet me kryerjen e punëve dhe të shërbimeve për punëdhënësin me kompensim prej 70 % të pagës së tij.
4. I punësuarit ka të drejtë në kompensim të pushimit mjekësor sipas paragrafit 2 të këtij neni në kohëzgjatje prej dhjetë (10) deri në nëntëdhjetë (90) ditë pune.
 5. Pagesa për kompensimin e pushimit mjekësor bie mbi punëdhënësin.
 6. Të drejtat e përcaktuara sipas këtij neni mund të parashihen edhe me Kontratën Kolektive, Aktin e Brendshëm, por në asnjë rast nuk duhet të jenë më të ulëta se sa të drejtat e parapara me Ligjin e Punës.

Neni 11

Kompensimi i transportit për punëtorët e bartur në një vend tjetër të punës

Në raste të sistemimit të punëtorëve nga një vend në vendin tjetër të punës nga Neni 17 pika 3 e Ligjit të Punës, punëdhënësi kompenson të gjitha shpenzimet e transportit publik të të punësuarit.

Neni 12

Kompensimi në rast të pensionimit

I punësuarit me rastin e pensionimit gëzon të drejtën në pagesën përcjellëse në lartësi prej 3 paga mujore, që i ka marrë për tre muajt e fundit.

Neni 13

Kompensimi për shkak shkollimit të punësuarve

1. Të punësuarit kanë të drejtë të shkollohen për dobi personale dhe në interes të punëdhënësit.
2. Nëse punëdhënësi e dërgon në shkollim të punësuarin, ata lidhin kontratën adekuate në mes veti.
 - 2.1 Nëse shkollimi është i organizuar jashtë orarit të punës, koha e shkollimit numërohet si pjesë e orarit të punës dhe i punësuarit ka të drejtë të njëjta sikurse gjatë punës.
 - 2.2 Nëse shkollimi është i organizuar jashtë orarit të punës, për të drejtat e të punësuarit vendos punëdhënësi.

Neni 14

Kompensimi i shpenzimeve të shkollimit dhe ditët e lira

1. Të punësuarit që dërgohen në shkollim, në interes të punëdhënësit, nga punëdhënësi i mbulohen këto shpenzime të shkollimit:
 - 1.1 Shpenzimet e udhëtimit.
 - 1.2 Shpenzimet e shkollimit.
 - 1.3 Shpenzimet e ushqimit.
 - 1.4 Shpenzimet e banimit.
 - 1.5 Krahas ditëve të lira, i punësuarit ka të drejtën në ditë të lirë edhe në ditën e provimit.

2. Të drejtë në ditë të lirë nga paragrafi paraprak, i punësuari e ka vetëm kur hyn herën e parë në provim.
3. Ditët e lira të punës për shkollim caktohen në pajtim me kontratën e veçantë ndërmjet punëdhënësit dhe të punësuarit, në bazë të kohëzgjatjes dhe llojit të shkollimit.
4. I punësuari që shkollohet në interes të punëdhënësit dhe dërgohet në shkollim nga punëdhënësi ka të drejtë të caktohet në vendin e punës në pajtim me shkallën e shkollimit të përfituar në bazë të kontratës.
5. Nëse punëdhënësi nuk përmban obligimet e parapara me kontratën e shkollimit, i punësuari është i liruar nga detyrimet e veta të përcaktuara me kontratë mbi shkollimin. Në rast se i punësuari nuk i përmbush detyrimet e veta në bazë të kontratës mbi shkollimin, duhet t'ia kthej punëdhënësit të gjitha shpenzimet e shkollimit.

Neni 15

Ndihma solidare me rastin e vdekjes së punëtorit

Ndihma solidare të punësuarit do ti paguhet në rast të vdekjes së punëtorit ka të drejtë në ndihmën solidare të dy (2) paga bazë.

Neni 16

Kompensimi i pushimit të lehonisë

1. Femra e punësuar gëzon të drejtën prej dymbëdhjetë (12) muajve, të pushimit të lehonisë.
2. Me prezantimin e certifikatës mjekësore femra e punësuar mund ta fillojë pushimin e lehonisë deri në dyzetepesë (45) ditë para datës kur pritet të lindë. Në periudhën prej njëzetetë (28) ditëve para datës kur pritet të lindë, punëdhënësi me pëlqimin e femrës shtatzënë, mund të kërkojë që ajo ta fillojë pushimin e lehonisë, nëse punëdhënësi mendon se femra e punësuar nuk është në gjendje t'i kryejë detyrat e saj.
3. Gjashtë (6) muajt e parë të pushimit të lehonisë pagesa bëhet nga punëdhënësi me kompensim 70% të pagës bazë.
4. Tre (3) muajt në vijim, pushimi i lehonisë paguhet nga Qeveria e Kosovës me kompensim 50% të pagës mesatare në Kosovë.
5. Femra e punësuar ka të drejtë me këtë ligj që ta zgjasë pushimin e saj të lehonisë edhe për tre (3) muajt të tjera pa pagesë.

Neni 17

Kompensimi i lëndimit në punë

Punëdhënësi është i obliguar që në rast të lëndimeve dhe sëmundjeve profesionale të të punësuarit, të marra gjatë kryerjes së punës, t'ju ofrojë sigurimin për kompensimin e shpenzimeve sipas ligjit të Punës dhe kësaj rregulloreje, si dhe ligjeve tjera të aplikueshme.

Neni 18

Kompensimi i punëtorëve me gjendje të rëndë shëndetësore dhe të pa shërueshme

Deri në zgjidhjen e çështjes sociale, për punëtorët me gjendje shëndetësore të rëndë dhe pashërueshme, të konstatuar nga mjeku specialist i sëmundjes përkatëse, i bëhet kompensimi të ardhurave në kohëzgjatje deri në nëntëdhjetë (90) ditë pune, prej 70 % të pagës së tij.

Neni 19

Kompensimi për mosshfrytëzimin e pushimit vjetor

1. Të punësuarit nuk mund t'i mohohet e drejta në shfrytëzimin e pushimit vjetor.
2. I punësuarit që nuk e ka shfrytëzuar pushimin vjetor apo një pjesë të pushimit me fajin e punëdhënësit, ka të drejtë për ta shfrytëzuar atë pushim gjatë periudhës vijuese deri në fund të muajit të gjashtë (6) të vitit vijues, e cila i konvenon punëmarrësit, apo kompensim me të holla.
3. Lartësia e kompensimit nga paragrafi 2 i këtij neni, caktohet varësisht nga kohëzgjatja e pushimit vjetor të shfrytëzuar sipas të ardhurave të cilat i punësuarit i realizon për muajin kur kompensohet.

Neni 20

Mungesa nga puna me pagesë

1. I punësuarit ka të drejtë të mungojë nga puna me kompensim të pagës:
 - 1.1. Pesë (5) ditë në rast të martesës së tij;
 - 1.2. Pesë (5) ditë në rast të vdekjes së anëtarit të ngushtë të familjes;
 - 1.3. Tri (3) ditë për lindje të fëmijës;
 - 1.4. Një ditë pune me rastin e ndërrimit të vendbanimit të punëtorit, gjegjësisht familjes së punëtorit;
 - 1.5. Deri në 3 ditë pune për fatkeqësi elementare;
 - 1.6. Një (1) ditë pune për çdo rast të dhënies vullnetare të gjakut;

Neni 21

Kompensimin e shpenzimeve të udhëtimit zyrtar

1. Punëmarrësve të NPL "Higjiena" Sh.A, iu takon kompensimi i shpenzimeve për udhëtim zyrtar kur kryejnë punë në kuadër të detyrave të tyre të punës për Ndërmarrje.
2. Kryeshefi Ekzekutiv vendos për personat të cilët do të udhëtojnë zyrtarisht në kuadër të projekteve ose nevojave të tjera që paraqiten në kuadër të afarizmit dhe politikave zhvillimore të NPL "Higjiena" Sh.A. Deçan.
3. Urdhëresa për udhëtim zyrtar duhet të përmban këto shënime:
 - emri dhe mbiemri i punëmarrësit që udhëton;

- punët dhe detyrat e punës që duhet të kryhen;
 - vendi dhe shteti ku duhet udhëtuar;
 - koha e nisjes dhe kohëzgjatja e udhëtimit;
 - mjete i udhëtimit që do të përdoret për udhëtim;
 - lartësia e akontacionit dhe të dhënat tjera eventuale të nevojshme;
4. Punëdhënësi i NPL "Higjiena" Sh.A. Deçan, do t'i paguaj punëmarrësit shpenzimet për udhëtim zyrtar të cilat përfshijnë transportin, fjetjen dhe shujtat për udhëtime pune.
 5. Në udhëtimet zyrtare brenda territorit të Kosovës, jashtë kufirit komunal mbi 50 kilometra, punëdhënësi do ti paguaj punëtorit pesë (5) euro, si dhe shpenzimet e transportit.
 6. Duhet të plotësohen kushtet që të kualifikohet shpenzimi për punë si:
 - Udhëtimi për punë duhet të jetë i autorizuar me shkrim nga niveli i duhur menaxherial;
 - Duhet të ceket qartë qëllimi i udhëtimit për punë;
 - Kërkesa për udhëtim duhet të jetë në harmoni me politikat e pagesave të udhëtimit të punëdhënësit;

Neni 22

Kompensimi i shpenzimit për fjetje;

Fjetja jashtë Kosovës kompensohet sipas nenit 12 të Udhëzimit Administrativ të Ministrisë së Shërbimeve Publike nr. MSHP 2004/07 që varet nga shteti ku bëhet fjetja.

Neni 23

Shpenzimet e transportit

1. Shpenzimet e transportit të udhëtimit zyrtar kompensohen në vlerën 100 % të shpenzimeve faktike të dëshmuara me biletat e transportit publik ose në formë tjetër.
2. Nëse punëmarrësi e shfrytëzon automjetin privat për udhëtim zyrtar i paguhet kompensimi i shpenzimeve të derivateve 0,16 € për kilometër.

Neni 24

Kompensimi i shpenzimit për shujta jashtë Kosovës

1. Shujta jashtë Kosovës kompensohet sipas nenit 12 të Udhëzimit Administrativ të Ministrisë së Shërbimeve Publike nr. MSHP 2004/07, që varet nga shteti ku janë siguruar ushqimet.
2. Në bazë të urdhëresës për udhëtim jashtë vendit mund të paguhet akontacioni në lartësi të shpenzimeve të përlogaritura.
3. Llogaritjes së shpenzimeve të udhëtimit i bashkëngjiten: a) Urdhëresa për udhëtim zyrtar dhe provat mbi shumen e paguar për shpenzimet e tërësishme të hotelit, biletës së udhëtimit, dhe shpenzimeve të tjera të pranueshme.
4. Në afat prej 48 orësh pas kthimit në punë punëmarrësi duhet të paraqes raportin me shkrim për kryerjen e detyrave në këtë udhëtim zyrtar.
5. Faturat për harxhime gjatë udhëtimit duhet t'i paraqesë në afat prej tri (3) ditësh.

Neni 25

Shpenzimet e sigurimeve mjekësore, vizave, thirrjeve telefonike

Kur ato janë të domosdoshme bien në barrë të NPL "Higjiëna" Sh.A. Deçan.

Neni 26

Pjesëmarrja ne seminare, kongrese e takime

Të tilla të ngjashme, mund të bëhen vetëm në raste kur të njëjtat organizohen në kuadër të lëmisë të fushëveprimtarisë së Ndërmarrjes.

1. Punëdhënësi mund t'i kompensoj shpenzimet e qirasë për ndonjërin apo grupe të punëmarrësve për të cilët shprehet nevoja e theksuar (kuadro). Këtë nevojë e përcakton Kryeshefi Ekzekutiv i Ndërmarrjes. Këto shpenzime mund të jenë të përkohshme dhe mund të zgjasin më së gjati 3 muaj.
2. Vlera maksimale për një këst mujore të qirasë mund të jetë në lartësinë e një page mesatare mujore në nivel të punëdhënësit.

Neni 27

Shpenzimet për ndihma solidare financiare pa obligim kthimi

Në rast të sëmundjes së rëndë të punëmarrësit, apo fatkeqësive natyrore, apo në bazë të kërkesës së të njëjtëve mund t'iu jepet ndihma solidare financiare pa kthim, të cilën vlerë e përcakton Ekzekutivi i Ndërmarrjes, varësisht nga rasti dhe gjendja financiare e Ndërmarrjes, por kjo nuk mund të kaloj më shumë se dy (2) paga bazë të të punësuarit.

Neni 28

Shpenzimet me rastin e festave të fund vitit, fetare dhe kombëtare dhe donacionet për palët e treta

1. Varësisht nga gjendja financiare e kompanisë dhe në pajtim me vendimin e Menaxhmentit të kompanisë, pas aprovimit nga Bordi i Drejtorëve, të punësuarve të Ndërmarrjes mund të ju ndahen mjete financiare me rastin e festave fetare, kombëtare, festave të fund vitit dhe për rastin e përgatitjeve për fillim-vitin e ri shkollor.
2. Ndërmarrja mund të jetë donator i ndonjë projekti sipas kërkesës se palëve të treta (individë ose persona juridik), por ky donacion nuk mund të kaloj vlerën e një page mujore mesatare të punëdhënësit.
3. Ndërmarrja mund të jetë donator i ndonjë projekti të ndonjë OJQ-je ose grupe tjera të organizuara interesi si sportiv, edukativ, me karakter garues etj., për realizimin e ndonjë projekti të rëndësishëm, por ky donacion nuk mund të jete me i madh se 10% e vlerës së përgjithshme të vet projektit të paraparë.

Neni 29

Kompensimi i pagës gjatë largimit të përkohshëm

1. Gjatë kohës së largimit të përkohshëm nga puna, sipas nenit 73 të Ligjit të Punës, të punësuarit i takon e drejta e kompensimit në pagë në lartësi prej 50%.
2. Largimi i përkohshëm nga puna sipas nenit 73 të Ligjit të Punës, mund të zgjasë më së shumti gjashtë (6) muaj, periudhë në të cilën punëdhënësi është i obliguar që të punësuarin ta kthejë në punë ose t'ia shkëpusë Kontratën e Punës.

Neni 30

Shtesat për paga sipas nivelit profesional-shkencorë

Pavarësisht nga pozita e punës, si dhe detyrat dhe përgjegjësitë në punë, shtesa në pagë jepet për nivelin sipas kualifikimit profesional-shkencor, për të punësuarit me këto kualifikime:

1. Me titullin Doktor shkence/PHD, i takojnë 80 euro shtesë në pagë.
2. Me titullin Master shkence/varësisht nga numri i kredive ECTS, i takojnë 40 euro shtesë në pagë.

Neni 31

Hyrja në fuqi

1. Kjo rregullore hyn në fuqi nga data 1 shtator 2023.
2. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregulloreje shfuqizohet çdo akt tjetër normativ që rregullon çështjen e pagës, kompensimeve, shtesave, shpërblimeve apo kategorie tjetër në fushën e pagave, e që është në kundërshtim me këtë rregullore.

Datë: 04/08/2023

z. Milazim MUSHKOLLA

Kryesues i Bordit të Drejtorëve.
NPL "HIGJIENA" Sh.A. DEÇAN

